



MARKT WELLHEIM

Der Markt Wellheim (2.800 Einwohner) im Landkreis Eichstätt,
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit

Leiter/in (m/w/d) der Finanzverwaltung - Kämmerei -

Die Stelle ist bei 39 Stunden/Woche mit einer Vollzeitkraft zu besetzen.

Zu Ihren Aufgaben/Ausbildungsinhalten gehören vorbehaltlich der notwendigen Neustrukturierung u.a.:

- Gesamtleitung der Finanzverwaltung
- Fach- und Dienstaufsicht über das Personal der Finanzverwaltung
- Haushaltsplanung
- Finanzplanung
- Verwaltung der Einnahmen
- Beitrags- und Gebührenkalkulation, Gebührenbedarfsberechnungen
- Aufgaben der Gemeinde als Steuerschuldnerin
- kommunale Liegenschaftsverwaltung
- kaufmännische Liegenschaftsverwaltung
- Vergabe- und Beschaffungswesen
- Versicherungswesen
- Umsetzung § 2b Umsatzsteuergesetz
- Finanzstatistiken und -berichte

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in mit Beschäftigtenlehrgang II oder Beamtin/er der 3. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen (ehem. geh. nichttechnischer Verwaltungsdienst)
- praktische Erfahrung in der Kommunalverwaltung
- ausgeprägte Führungs- und Sozialkompetenz
- Teamfähigkeit, körperliche Belastbarkeit, selbstständiges und systematisches Arbeiten, Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- gute IT-Kenntnisse in den üblichen Office-Anwendungen
- gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- bürgerorientiertes, freundliches Auftreten

Wir bieten:

- eine unbefristete Einstellung in Vollzeit
- tarifgerechte Bezahlung gem. TVöD entsprechend der Berufserfahrung und Qualifikation bzw. entsprechende beamtenrechtliche Besoldung
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.
- Teilnahme an Fortbildungen und Schulungen
- vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Mitarbeit in einem engagierten Team
- flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt behandelt.

Die Grundlagen der Datenschutzgrundverordnung werden beachtet.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 31.01.2022** an den

1. Bürgermeister Robert Husterer, Marktplatz 2, 91809 Wellheim, Email: bgm@wellheim.de (als eine Pdf-Datei).
Wir bitten Sie **keine** Originalpassbilder und Originalzeugnisse vorzulegen, weil die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss der Stellenbesetzung nicht zurückgesandt werden. Die Unterlagen werden gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr 1. Bürgermeister Robert Husterer unter der Tel.Nr. 08427/9911-25 oder die Geschäftsleitung Hr. Hauber unter der Tel.Nr. 08427/9911-24 gerne zur Verfügung.