



MARKT WELLHEIM

(Landkreis Eichstätt)

Der Markt Wellheim (ca. 2800 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet in Vollzeit

eine/n Geschäftsleiter/in (m/w/d)

Das Aufgabengebiet umfasst folgende Schwerpunkte:

- Leitung und Organisation der Verwaltung
- Grundsätzliche Personalangelegenheiten, Personalplanung, -führung und -abrechnung
- Qualifizierte Beratung und Unterstützung des Bürgermeisters und des Marktgemeinderates
- Kommunale Grundsatzfragen und Rechtsangelegenheiten, wie z.B. Erschließungs-, Kommunalabgaben-, Vertrags- und Vergaberecht
- Zusammenarbeit mit Aufsichtsbehörden und benachbarten Kommunalverwaltungen sowie den Gremien kommunaler Zusammenschlüsse
- Wahlen, Volksentscheide, Volksbegehren
- Vor- und Nachbereitung der Sitzungen des Gemeinderats/der Ausschüsse

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in mit Beschäftigtenlehrgang II oder Beamtin/er der 3. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen (ehem. geh. nichttechnischer Verwaltungsdienst)
- praktische Erfahrung in der Kommunalverwaltung
- Ausgeprägte Führungs- und Sozialkompetenz
- Selbständiges Arbeiten, Eigeninitiative, Verhandlungsgeschick, Teamfähigkeit sowie freundlicher Umgang mit dem Bürger
- Überdurchschnittliche organisatorische Fähigkeiten und EDV-Kenntnisse (vorzugsweise mit AKDB- und Riwa-Anwendungen)
- Bereitschaft zur Teilnahme an sonstigen dienstlichen Terminen auch außerhalb der Arbeitszeit

Wir bieten:

Eine Führungsposition mit einem vielseitigen, interessanten und anspruchsvollen Aufgabengebiet, ein angenehmes Betriebsklima, einen modernen Arbeitsplatz und flexible Arbeitszeiten sowie leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD bzw. entsprechende beamtenrechtliche Besoldung mit Entwicklungsmöglichkeiten bis mindestens EG 11 bzw. A12 und den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 28.02.2020** an den 1. Bürgermeister Robert Husterer, Marktplatz 2, 91809 Wellheim. Wir bitten Sie **keine** Originalpassbilder und Originalzeugnisse vorzulegen, weil wir die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss der Stellenbesetzung nur auf Anforderung zurücksenden und ansonsten unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichten. Sie können Ihre Bewerbung auch elektronisch (1 Datei PDF, max. 8 MB, an: bgm@wellheim.de) zusenden.